

Toetsweken: afspraken voor leerlingen

We hopen dat je je toetsen goed zult maken. Een goede planning hoort bij de voorbereiding. Om de toetsweken goed te laten verlopen, is een set afspraken opgesteld. Goed lezen voorkomt misverstanden.

Het definitieve toetsrooster staat in Zermelo. Hier kun je zien welke toets je op welk moment in welk lokaal hebt.

1. Als je voorafgaand aan een toets op school wilt studeren, kan dat in de stilteruimte Ay. Je hoeft je hiervoor niet vooraf in te schrijven. Je meld je bij mevrouw Abou Zeid of mevrouw van Suilinchem.
2. Er zijn toetsen van 60, 90 of 120 minuten. Kijk goed op het toetsrooster in verband met afwijkende aanvangs- en eindtijden.
Om zo min mogelijk te storen, zal er in de toetsweek geen bel gaan bij aanvang of aan het einde van de toets. Dit betekent dat je zelf goed de tijd moet bewaken zodat je op tijd in de betreffende ruimte bent waar je de toets moet maken.
3. Leg tijdens iedere toets je schoolpas of ID-bewijs op de hoek van je tafel.
4. Laat je kostbaarheden zo veel mogelijk thuis tijdens de toetsweek! Je legt je tas, jas en pet in de kluis of op de gang. Mobiele telefoons, smartwatches, andere digitale informatiedragers en horloges worden opgeborgen in je kluis. Ze mogen niet aanwezig zijn in de toets ruimte.
5. Je mag de grafische rekenmachine alleen gebruiken bij wiskunde en NLT tenzij is aangegeven dat de toets zonder rekenmachine gemaakt moet worden. De machine staat in de examenstand. Zorg ervoor dat de rekenmachine is opgeladen.
6. Je mag bij elke toets een eendelig woordenboek Nederlands gebruiken, tenzij is aangegeven dat de toets zonder woordenboek gemaakt moet worden. Leerlingen die korter dan 6 jaar in Nederland zijn, mogen altijd een eendelig woordenboek Nederlands gebruiken.
7. Je zorgt zelf voor de hulpmiddelen die je nodig hebt. Hulpmiddelen mogen tijdens de toets niet aan elkaar worden uitgeleend.
8. Je volgt direct en zonder discussie de aanwijzingen van de surveillanten op.
9. Tijdens de toets is er op geen enkele manier contact met medeleerlingen (noch verbaal, noch non-verbaal). Je mag geen informatie, die de uitslag kan beïnvloeden, meenemen in de toets ruimte.
10. Je maakt je toets op dubbele vellen. Als kladpapier nodig is, wordt dat door de school verstrekt.
11. Schrijf duidelijk, met zwarte of blauwe pen en niet met potlood. Je mag geen correctievloeistof gebruiken.
12. Als je eerder klaar bent blijf je rustig zitten. Je legt je werk op de hoek van de tafel en de opgaven daar bovenop. Je mag niets anders op je tafel hebben liggen, dus ook niet werken aan een ander vak.
13. Stop aan het einde van de toets de opgaven, bijlagen en ander examenpapier in het dubbele vel. Je bent er zelf verantwoordelijk voor dat je het dubbele vel met de volledige inhoud aan de surveillant overhandigt. Je blijft op je plaats totdat de surveillant het werk van alle leerlingen heeft opgehaald. Je mag pas weg als de surveillant toestemming geeft.

14. Het buiten het lokaal brengen van examenopgaven, al dan niet overgeschreven of gefotografeerd, is een onregelmatigheid. Zie hiervoor artikel 6 van het eindexamenreglement.
15. Je bent alleen met een geldige reden afwezig als je vooraf door je ouders/verzorgers telefonisch bij de administratie bent afgemeld. De afmelding gebeurt iedere dag waarop je een toets hebt opnieuw. Laat je ouders/verzorgers tegelijk aangeven voor welke toets je afgemeld wordt. Gemiste toetsen haal je in.
16. Het inhalen van gemiste toetsen zal plaatsvinden op dinsdag en donderdag (k-uren) in de eerste twee weken na de toetsweek.
17. De herkansingen zullen ingehaald worden volgens de planning in het jaarrooster.
18. Als je tijdens de toetsweek een toets hebt gemist moet je die inhalen en vervalt daarmee het recht op een herkansing.
19. Het eindexamenreglement staat op de website van de school. Het is belangrijk dat je artikel 6, dat gaat over onregelmatigheden, doorleest.

Aanvulling voor de leerlingen die langer mogen werken

1. Als je langer mag werken krijg je per half uur 5 minuten extra tijd.
2. Als je langer mag werken en je hebt geen computer nodig, maak je je toetsen in B1, Z4 of de mediatheek. Luistertoetsen, practica en toetsen met filmbeelden of geluidsfragmenten maak je met je eigen klas/cluster.
3. Als je toestemming hebt om op een computer te werken, maak je je toetsen in B1, C18, Co of mediatheek.
4. Als je langer mag werken omdat je dyscalculie bent, maak je de toets waarbij dyscalculie een probleem is en de andere toetsen van die dag in Z4, B1 of de mediatheek. Op de overige dagen maak je je toetsen met je klas/cluster.
5. Als je op een computer gewerkt hebt, print je het werk in de toets ruimte. Controleer het geprinte werk en voorzie het van een handtekening als alles compleet is! Je mag pas weg als je werk is geprint en de opgaven zijn ingeleverd.